

Factura Pequeño Contribuyente

TERESA MARILU, RAMIREZ MEJIA

Nit Emisor: 74729799

TERESA MARILU RAMIREZ MEJIA

2 AVENIDA COLONIA RINCONCITO LOTE 9, MANZANA 3, A zona 18,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D56FD444-AA51-4B96-AB38-3C58AEFA9A8

Serie: D56FD444 Número de DTE: 2857454486

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 11:07:56

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 11:07:56

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-130, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D56FD444, número de DTE 2857454486 de fecha 31 de julio de 2024, emitida por Teresa Marilú Ramirez Mejía, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-130 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024, Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f)

Teresa Marilú Ramirez Mejía

DPI: 2257 96927 1221

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-203-1-3-130
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2024
Tipo de servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Teresa Marilú Ramirez Mejía
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/8/2024
Período de este informe:	Del: 01/07/2024	Al: 31/7/2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Profesionales para colaborar en digitar datos para dictámenes, opiniones y proyectos de resolución.	Se brindó apoyo profesional en digitación de datos para dictámenes y proyectos de resoluciones de cesiones de derechos, rescisiones, primeras solicitudes y prorrogas, durante el mes de julio de 2024.	100%	finalizado
2) Servicios Profesionales para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados, evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria.	Se brindó apoyo profesional en digitación de datos para informes circunstanciados y diligencias para mejor resolver, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
3) Servicios Profesionales para colaborar en digitar datos para informes circunstanciados y oficios en respuestas a solicitudes del Ministerio Público y titulaciones supletorias.	Se brindo apoyo profesional en digitación de datos para oficios y emisión de informes, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

4) Servicios Profesionales en recopilar información de expedientes para su traslado a la Procuraduría General de la Nación, cuando proceda.	Se brindó apoyo profesional en recopilar información en expedientes, para trasladar a la procuraduría General de la Nación cuando proceda, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo profesional en elaboración de informes circunstanciado de expedientes para dirección, durante el mes de julio de 2024.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

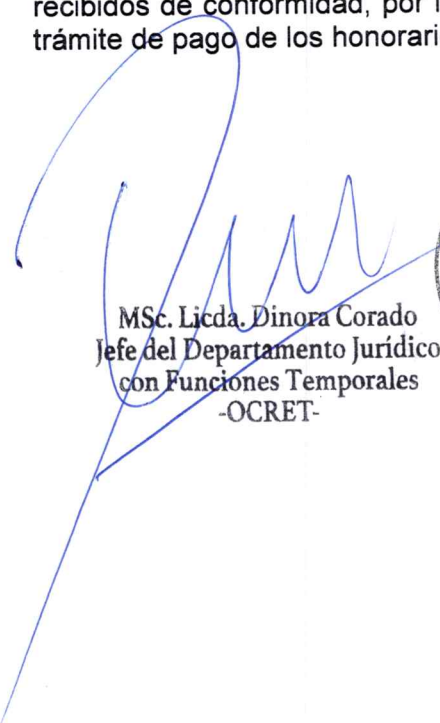
(f)


Teresa Marilú Ramirez Mejia

DPI: 2557 96927 1221

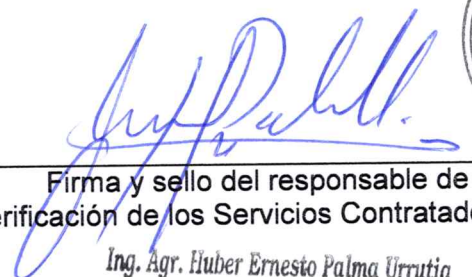
Celular: 41032836

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


MSc. Licda. Dinora Corado
Jefe del Departamento Jurídico
con Funciones Temporales
-OCRET-



(f)


Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-

